



No. EXPEDIENTE

SRSNORC-CCC-CP-2021-0004

No. DOCUMENTO

SRSNORC-CCC-CP-2021-0004

SERVICIO REGIONAL DE SALUD NORCENTRAL

13 de mayo de 2021

"Año 2021"

Página 1 de 1

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

CONVOCATORIA A COMPARACIÓN DE PRECIOS

Referencia del Procedimiento: (SRSNORC-CCC-CP-2021-0004)

OBJETO DEL PROCEDIMIENTO

EL SERVICIO REGIONAL DE SALUD NORCENTRAL en cumplimiento de las disposiciones establecidas en la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la Compra de Equipos Informáticos para ser usados en las oficinas Del Servicio Regional de Salud Norcentral II

Los interesados en retirar las (Especificaciones Técnicas/ Fichas Técnicas y PLIEGO DE CONDICIONES) para la adquisición de EQUIPOS INFORMATICOS PARA LAS OFICINAS DEL SERVICIO REGIONAL DE SALUD NORCENTRAL II, estarán disponibles vía portal transaccional del órgano rector DGCP www.comprasdominicana.gob.do además del portal institucional www.srsnorcentral.gob.do y/o deberán dirigirse a la unidad de compras y contrataciones, ubicada en el segundo nivel de la Oficina del Servicio Regional de Salud Norcentral II, en la Av.27 de febrero, No.24, Cerros de Gurabo, Santiago de los Caballeros en horario de 8:00 AM a 04:00 PM de Lunes a viernes.

Las Propuestas serán recibidas en sobres sellados (sobre "A" para las ofertas técnicas y sobre "B" para las ofertas económicas) en acto con presencia de Notario Público el día martes veinte y cinco (25) de mayo del año dos mil veinte y uno (2021) a las 10:00 am hasta las 12:00 am en el salón de conferencias del Servicio Regional de Salud Norcentral II.

Todos los interesados deberán registrarse en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección de Contrataciones Públicas.

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES SRSN II

<u>DISTRIBUCIÓN Y COPIAS</u> Original 1 – Expediente de Compras Copia1 – Agregar Destino

