



No. EXPEDIENTE
SRSNORC-DAF-CM-2021-0072
SRSNORC-DAF-CM-2021-0072
<a href="#">Click here to enter text.</a>

Seleccione la fecha

Página 1 de 1

SERVICIO REGIONAL DE SALUD NORCENTRAL

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

### GERENCIA FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : (DEPARTAMENTO DE COMPUTOS)

**FECHA** : MIÉRCOLES, 17 DE NOVIEMBRE DE 2021

Yo, LIC. LEYNIS LANTIGUA, en mi calidad de Gerente Financiero de (**Servicio Regional de Salud Norcentral**),

#### CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (**2021**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período TERCER PERIODO para la adquisición que se especifica a continuación:

**(TONER Y TINTAS PARA IMPRESORAS DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL SRSN II)**

**PRESUPUESTO:** Novcientos cuarenta y nueve Mil seiscientos noventa y cinco con 40/100 RD\$949,695.40

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

LIC. LEYNIS LANTIGUA  
ENC. FINANCIERA DEL SRSN II





No. EXPEDIENTE
SRSNORC-DAF-CM-2021-0072

**SERVICIO REGIONAL DE SALUD NORCENTRAL**  
**CERTIFICACION DE CUOTA A COMPROMETER**

Página 1 de 1

**GERENCIA FINANCIERA**

**REQUERIMIENTO** : DEPARTAMENTO TECNOLOGIA INFORMATICA

**FECHA** : VIERNES, 03 DE DICIEMBRE DE 2021

Yo, LEYNIS LANTIGUA, en mi calidad de Gerente Financiero de (**Servicio Regional de Salud Norcentral**),

**CERTIFICO:** La Disponibilidad de Cuota para Comprometer en base al Presupuesto General del Estado para el año 2021, aprobado por Ley No. 61-18 que permite suscribir contratos de compra de bienes, obras y servicios o firmar ordenes de compras por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 de Febrero del año 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria
2.3.9.2.01	Utiles y Materiales de escritorio, oficina e informática	RD\$ 105,917.66
Total		RD\$ 105,917.66

Numero de Compromiso	Fecha de Compromiso	Monto de Compromiso
SRSNORC-UC-CM-2021-0072	03/12/2021	RD\$ 105,917.66

Y para que conste, firmo la presente certificación.

*Leynis Lantigua Hdez*  
LIC. LEYNIS LANTIGUA  
ENC. FINANCIERO DEL SRSN II







No. EXPEDIENTE

SRSNORC-DAF-CM-2021-0072

Click here to enter text.

**República Dominicana**  
**Servicio Regional de Salud Norcentral II**

**Acta Simple de Apertura**

Siendo las 08:38 A. M del 03 de Diciembre 2021, y de conformidad con las disposiciones establecidas en la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras, Concesiones, modificada por la Ley No.-449-06, su Reglamento de Aplicación No.-543-12 y el Manual de procedimientos la Dirección de Compras y Contrataciones del SNS, sobre la modalidad de Compras Menores procedimos a dar apertura a las oferta recibida hasta la fecha, para la compra de Toner y Tintas para impresoras de los diferentes departamentos del SRN II, detallados en la Requisición anexa de fecha 05/11/2021, suscrito por la Ing. Lotthy Marte, Encargada Departamento de TI del SRSN II, solo recibimos las Ofertas de los Suplidores que a continuación detallamos:

	<b>OFERENTE</b>	<b>MONTO OFERTADO (RD\$)</b>
1	<b>Compu- Office Dominicana</b>	<b>RDS 1,100,520.45</b>
2	<b>Ramírez &amp; Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL</b>	<b>RDS 758,840.30</b>
3	<b>All Office Solutions TS, SRL</b>	<b>RDS 702,268.13</b>
4	<b>Sialap Soluciones, SRL</b>	<b>RDS 672,187.00</b>
5	<b>Messi, SRL</b>	<b>RDS 395,252.80</b>

Dado en Santiago de los caballeros, a los 03 días del mes de Diciembre del año 2021.

Atentamente,

**LIC. MARCELL GARCIA LEAL**  
**GERENTE ADMINISTRATIVO DEL SRSN II**





República Dominicana  
Servicio Regional de Salud Norcentral II

### Acta de Adjudicación

Siendo las 10:38 A. M del 03 de Diciembre 2021, y de conformidad con las disposiciones establecidas en la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras, Concesiones, modificada por la Ley No.-449-06, su Reglamento de Aplicación No.-543-12 y el Manual de procedimientos la Dirección de Compras y Contrataciones del SNS, sobre la modalidad de Compras Menores procedimos a dar apertura a las oferta recibida hasta la fecha, para la compra de Toner y Tintas para impresoras de los diferentes departamentos del SRN II, detallados en la Requisición anexa de fecha 05/11/2021, suscrito por la Ing. Lotthy Marte, Encargada Departamento de TI del SRSN II, solo recibimos las Ofertas de los Suplidores que a continuación detallamos:

	OFERENTE	MONTO OFERTADO (RD\$)
1	Compu- Office Dominicana	RDS 1,100,520.45
2	Ramírez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL	RDS 758,840.30
3	All Office Solutions TS, SRL	RDS 702,268.13
4	Sialap Solutiones, SRL	RDS 672,187.00
5	Messi, SRL	RDS 395,252.80

Tomando en cuenta las especificaciones Técnicas requeridas y las condiciones contenidas en las ofertas evaluadas decidimos **Adjudicar las compras por un monto de RD\$105,917.66** a la empresa **Compu- Office Dominicana, SRL**. La cual en condiciones similares, ofrecen calidad y todo lo que requerimos, en base a los artículos referidos.

Dado en Santiago de los caballeros, a los 03 días del mes de Diciembre del año 2021.

Atentamente,

  
LIC. MARCELL ROBERTO GARCIA LEAL  
GERENTE ADMINISTRATIVO DEL SRSN II







**SERVICIO REGIONAL DE SALUD NORCENTRAL**  
**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**

17 de Noviembre 2021

Página 1 de 1

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **450**

Objeto de la compra: Tóner y tintas para impresoras de los diferentes departamentos del SRSN II

Rubros: **44103103 – tóner para impresoras o fax****44103111-Rollos de tintas****44103112 - Cinta de impresora**

Planificada: No

## Detalle pedido

Ítem	Código <sup>1</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	2.3.9.2.01	Botella de tintas negra liquida 664	und	50	\$ 560.00	\$ 28,000.00
2	2.3.9.2.01	Botella de tintas amarilla liquida 664	und	30	\$ 560.00	\$ 16,800.00
3	2.3.9.2.01	Botella de tintas azul (Cyan) liquida 664	und	30	\$ 560.00	\$ 16,800.00
4	2.3.9.2.01	Botella de tintas rojas (Magenta ) liquida 664	und	30	\$ 560.00	\$ 16,800.00
5	2.3.9.2.01	Botella de tintas negra Epson 544	und	70	\$ 850.00	\$ 59,500.00
6	2.3.9.2.01	Botella de tintas Magenta Epson 544	und	35	\$ 590.00	\$ 20,650.00
7	2.3.9.2.01	Botella de tintas amarilla Epson 544	und	35	\$ 560.00	\$ 19,600.00
8	2.3.9.2.01	Botellas de tintas Cian Epson 544	und	35	\$ 590.00	\$ 20,650.00
9	2.3.9.2.01	Tóner CF230XN	und	40	\$5,782.00	\$ 231,280.00
10	2.3.9.2.01	Tóner 85A	und	40	\$639.01	\$ 25,560.40
11	2.3.9.2.01	Tóner 17A	und	20	\$874.00	\$ 17,480.00
12	2.3.9.2.01	Tóner 12A	und	15	\$597.00	\$ 8,955.00
13	2.3.9.2.01	Tóner GPR 35	und	10	\$4,720.00	\$ 47,200.00
14	2.3.9.2.01	Tóner 105A	und	20	\$3,400.00	\$ 68,000.00
15	2.3.9.2.01	Tóner CF230A	und	15	\$4,500.00	\$ 67,500.00
16	2.3.9.2.01	Tambor compatible HP MFP M227 FWD CF232A (32A)	und	2	\$5,900.00	\$ 11,800.00
17	2.3.9.2.01	Tóner color cyan 206a (w2111a), hp color laserjet mfp m283fdw	und	4	\$4,720.00	\$ 18,880.00

18	2.3.9.2.01	Tóner color negro 206a (w2110a), hp color laserjet mfp m283fdw	und	9	\$4,500.00	\$ 40,500.00
19	2.3.9.2.01	Tóner color magenta 206a (w2113a) hp color laserjet mfp m283fdw	und	4	\$4,720.00	\$ 18,880.00
20	2.3.9.2.01	Tóner color amarillo 206a (w2112a), hp color laserjet mfp m283fdw	und	4	\$4,720.00	\$ 18,880.00
21	2.3.9.2.01	Tóner negro tn2120 (tn360,tn2125,tn2110) bother modelo mfc 7440n	und	10	\$4,900.00	\$ 49,000.00
22	2.3.9.2.01	Tambor compatible brother modelo mfc7440n (dr-2100)	und	1	\$4,900.00	\$ 4,900.00
23	2.3.9.2.01	Tóner negro tb2320(tn660,tn2350, tn2380) brother modelo hl-l2360 dw	und	10	\$4,900.00	\$ 49,000.00
24	2.3.9.2.01	Cinta zebra zc300 ymcko	und	20	\$3,345.50	\$ 66,910.00
25	2.3.9.2.01	Kit de limpieza para zebra zc300	und	1	\$1,770.00	\$ 1,770.00
26	2.3.9.2.01	Zebra premier pvc card standard white (paquete de 500)	und	2	\$2,200.00	\$ 4,400.00
					<b>Total:</b>	<b>\$949,695.40</b>

  
LIC. SOFIA HOLGUIN

**Encargada de Compras Servicio Regional De Salud Norcentral II**





No. EXPEDIENTE

SRSNORC-DAF-CM-2021-0072

Fecha de emisión: 3/12/2021

**Servicio Regional de Salud Norcentral**  
**ORDEN DE COMPRA**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: SRSNORC-2021-00301

Descripción: **COMPRA DE TINTAS Y TONER PARA LAS IMPRESORAS DE LOS  
DIFERENTES DEPARTAMENTOS.**

Modalidad de compras: **Compras Menores**

**Datos del Proveedor**

Razón social: **Compu-Office Dominicana, SRL**

RNC: **130228698**

Nombre comercial: **Compu-Office Dominicana, SRL**

Domicilio comercial: **Tercera, 11105 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **808-508-1278**

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: **0%**

Forma de pago: **Cheque**

Plazo de pago con recepción conforme: **60 días**

Monto total: **105,917.66**

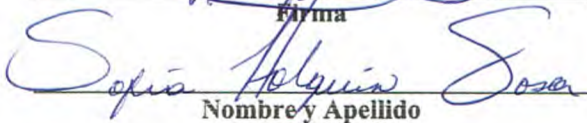
Moneda: **DOP**

**Detalle**

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**



Firma

  
Nombre y Apellido



SRSNORC-DAF-CM-2021-0072



Firma



Nombre y Apellido

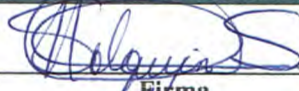
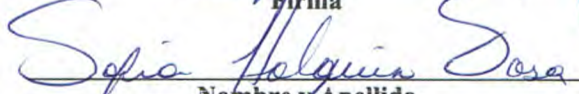
Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
17	44103103	Tóner color cyan 206a (w2111a), hp color laserjet mfp m283fdw	4.00	UD	4,558.12	18,232.48		3,281.85	0.00	21,514.33
18	44103103	Tóner color negro 206a (w2110a), hp color laserjet mfp m283fdw	9.00	UD	3,895.92	35,063.28		6,311.39	0.00	41,374.67
19	44103103	Tóner color magenta 206a (w2113a) hp color laserjet mfp m283fdw	4.00	UD	4,558.12	18,232.48		3,281.85	0.00	21,514.33
20	44103103	Tóner color amarillo 206a (w2112a), hp color laserjet mfp m283fdw	4.00	UD	4,558.12	18,232.48		3,281.85	0.00	21,514.33

Subtotal RD\$	89,760.72
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	16,156.94
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
<b>Total RD\$</b>	<b>105,917.66</b>

Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

  
Firma  
  
Nombre y Apellido



  
Firma  
  
Nombre y Apellido

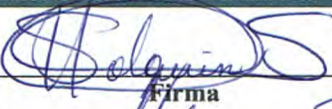
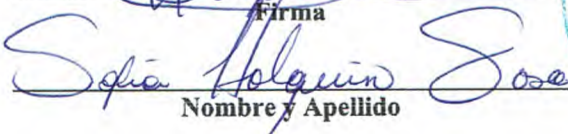


SRSNORC-DAF-CM-2021-0072



Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

  
 Firma  
  
 Nombre y Apellido



  
 Firma



Nombre y Apellido

SRSNORC-DAF-CM-2021-0072